投标文件格式

目录（目录格式自定）

1. 营业执照（复印件加盖投标人公章，原件备查)
2. 法定代表人证明书、法人授权委托证明书、法定代表人的身份证复印件和被授权人的身份证复印件（加盖公章）
3. 中国政府采购网的政府采购严重违法失信行为信息记录查询单（提供网页截图打印件加盖公章）
4. 投标报价（明细表请盖单位公章）
5. 项目实施方案（技术部分）
6. 优先条件（综合实力部分）
7. 招标文件要求的其他内容及投标人认为需要加以说明的其他内容

注：以上材料按顺序排列。投标文件可以采取两项方式，1、盖章后扫描件电子版发送邮箱；2、纸质版送达开标地点，份数为一式七份，密封在一个密封袋中，需注明正副本（一正六副）以供采购人区分。

2024年志愿者工作服务项目

□投标文件

项目编号：

投标人名称（公章)：

投标人代表（签名）：

投标截止日期： 年 月 日 时 分

正本

2024年志愿者工作服务项目

投标文件

项目编号：

投标人名称（公章)：

投标人代表（签名）：

投标日期： 年 月 日

**投标文件目录（目录格式自定）**

按照招标文件的要求编制投标文件相应内容，请标明各部分内容的页码。

1. **营业执照**
2. **法定代表人授权委托书、法定代表人证明书**

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于\_（投标人地址）\_\_的\_\_（投标人名称）\_\_\_\_在下面签名的（法定代表人姓名、职务）在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的合法代理人，就（项目名称、招标项目编号）的招投标活动，采购合同的签订、执行、完成和售后服务，作为投标人代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（投标人授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字之日起生效，特此声明。

**随附《法定代表人证明》**

投标人名称（单位盖公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签字日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附：被授权人身份证复印件：

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

本证明书自签发之日起生效，有效期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。

附：

营业执照（注册号）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经济性质：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

主营（产）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

兼营（产）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附：法定代表人身份证复印件：

投标人名称（单位盖公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签发日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **中国政府采购网的政府采购严重违法失信行为信息记录查询单**
2. **投标报价（明细表）**

投标报价（明细表）

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_招标项目编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **项目实施方案**

根据招标人需求制定项目服务方案，内容包括但不限于项目实施方案、相应的工作质量保障措施及方案等方面进行方案综合评比。

1. 项目实施方案，项目重点难点分析，应对措施及相关的合理化建议
2. 质量保障措施及方案
3. 项目负责人情况
4. 投标人相关认真情况及同类项目业绩情况
5. **优先条件（综合实力部分，预计评分占分50%）**
6. 自2021年1月1日起，承担过政府或行政机关委托的志愿者工作管理运营或宣传策划相关项目。
7. 具有长期志愿者工作管理运营或宣传策划相关工作经验的优先。
8. 项目管理人员应提供近3个月内在深社保缴纳证明。
9. **招标文件要求的其他内容及投标人认为需要加以说明的其他内容**