**招标编号：GXSZ-20230503NSGK**

**【服务类】**

**2023年度粤海街道垃圾分类运营服务项目**

**招**

**标**

**文**

**件**

**深圳高星项目管理有限公司**

**2023年8月**

目录

[第一部分 招标公告 3](#_Toc144282232)

[投标人须知前附表 6](#_Toc144282233)

[第二部分 评标信息 8](#_Toc144282234)

[第三部分 招标项目需求 13](#_Toc144282235)

**[一、项目概况](#_Toc144282236)** [13](#_Toc144282236)

**[二、服务及技术要求](#_Toc144282237)** [13](#_Toc144282237)

**[三、商务要求](#_Toc144282238)** [15](#_Toc144282238)

[第四部分 投标文件格式 17](#_Toc144282239)

[一、自查表 18](#_Toc144282240)

[二、资格性文件 19](#_Toc144282241)

[（一）投标函 19](#_Toc144282242)

[（二）法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书 20](#_Toc144282243)

[（三）关于资格的声明函 22](#_Toc144282244)

[三、商务部分 23](#_Toc144282245)

[（一）投标人概况 23](#_Toc144282246)

[（二）供应商资格证明文件 23](#_Toc144282247)

[（三）类似项目业绩 23](#_Toc144282248)

[（四）服务便利性 24](#_Toc144282249)

[（五）商务条款响应表 24](#_Toc144282250)

[四、技术部分 25](#_Toc144282251)

[（一）服务要求响应表 25](#_Toc144282252)

[（二）服务方案（格式自拟） 25](#_Toc144282253)

[（三）项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议（格式自拟） 25](#_Toc144282254)

[（四）拟安排的项目负责人（限一人） 25](#_Toc144282255)

[五、价格部分 26](#_Toc144282256)

[（一）报价一览表 26](#_Toc144282257)

[（二）投标分项报价表 27](#_Toc144282258)

[六、声明、投标人诚信承诺函及相关承诺函 28](#_Toc144282259)

[（一）声明 28](#_Toc144282260)

[（二）投标人诚信承诺函 29](#_Toc144282261)

[（三）政府采购投标及履约承诺函 30](#_Toc144282262)

[七、招标文件要求的其他内容及投标人认为需要加以说明其他内容 31](#_Toc144282263)

# 第一部分 招标公告

**项目概况**

**2023年度粤海街道垃圾分类运营服务项目**的潜在投标人应在**深圳高星项目管理有限公司网站**获取招标文件，并于**2023年9月8日10点00分**（北京时间）前递交投标文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：GXSZ-20230503NSGK

项目名称：2023年度粤海街道垃圾分类运营服务项目

预算金额：人民币陆拾捌万壹仟伍佰贰拾壹元伍角整（¥681,521.50元）

最高限价：人民币陆拾捌万壹仟伍佰贰拾壹元伍角整（¥681,521.50元）

采购需求：详见招标文件

合同履行期限：详见招标文件

本项目不接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1.具有独立法人资格或是具有独立承担民事责任能力的其它组织（提供营业执照或事业单位法人证书等证明资料扫描件，原件备查）；

2.本项目不接受联合体投标，不允许挂靠、分包和转包；

3.参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；

4.参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；

5.具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；

6.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；

7.未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）。

注：（1）“信用中国”、“中国政府采购网”、“深圳信用网”以及“深圳市政府采购监管网”为供应商信用信息的查询渠道，相关信息以开标当日的查询结果为准。

**三、获取招标文件**

1、时间：2023年8月31日至2023年9月8日10:00前。

2、获取招标文件方式：网上下载。

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

1、投标文件递交时间：**2023年9月8日10:00前（北京时间）**；

2、投标文件递交地点：【**深圳市南山区后海大道2491号粤海街道办事处行政服务大厅三楼城管科**】；在投标文件递交时间截止前，供应商代表应携带营业执照复印件或扫描件、法定代表人授权委托书、企业法人代表身份证复印件、委托人身份证复印件至【深圳市南山区后海大道2491号粤海街道办事处行政服务大厅三楼城管科】办理递交；

3、递交投标文件截止时间：2023年9月8日10:00（北京时间）所有投标文件应于投标截止时间之前递交，迟交的投标文件将拒绝接收；

4、开标时间：投标截止后5个工作日内，深圳市南山区粤海街道办事处召开评标会议；

5、开标地点：深圳市南山区粤海街道办事处。

6、投标人如果有特殊情况需撤标的，请在开标前3日以书面形式通知招标代理机构。

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。2023年9月5日下午17:00 前凡对招标文件有疑问的，投标人须以书面形式（包括认为招标文件的技术指标或参数存在排他性或歧视性条款）加盖单位公章送达深圳市南山区西丽街道旺棠大厦3A05，逾期不予受理。我司将通过官网公告的形式发布答疑事项。

**六、其他补充事宜**

1、凡愿意参加投标的合格投标人，必须备齐以下资料，在我司官网上下载投标报名表进行报名响应：

（1）投标报名表（加盖公章）；

（2）法定代表人证明书原件（加盖公章）；

（3）法人授权委托证明书原件（加盖公章）；

（4）法定代表人身份证复印件（加盖公章）；

（5）被授权人身份证复印件（加盖公章、原件备查）；

（6）《营业执照》或法人证书复印件（加盖公章、原件备查）；

**请按照投标报名表的格式填写完整信息后，将（1）至（6）所需的资料盖章扫描，发送至我司邮箱（gx@gxsz.com），并注明：“2023年度粤海街道垃圾分类运营服务项目”投标报名。**

2、投标人有义务在招标活动期间浏览招标代理机构网站，采购人在以上网站上公布的与本次招标项目有关的信息视为已送达各投标人。采购人恕不再行电话通知各投标人。

3、招标公告发布网址：街道网站、中国政府采购网、深圳高星项目管理有限公司网站。

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

1.采购人信息

名称：深圳市南山区粤海街道办事处

地址：深圳市南山区后海大道2491号粤海街道办事处行政服务大厅三楼城管科

联系人：徐工

联系方式：13480877103

2.采购代理机构信息

名称：深圳高星项目管理有限公司

地址：深圳市福田区泰然九路天地源盛唐大厦东座1403

联系方式：0755-86961459

3.项目联系方式

项目联系人：郑工

电话：0755-86961459

深圳市南山区粤海街道办事处

2023年8月31日

## 投标人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|  | 采购人 | 名称：深圳市南山区粤海街道办事处  地址：深圳市南山区后海大道2491号粤海街道办事处行政服务大厅三楼城管科  联系人：徐工  联系方式：13480877103 |
|  | 招标代理机构 | 名称：深圳高星项目管理有限公司  地址：深圳市福田区沙头街道泰然九路盛唐商务大厦东座1403C  联系人：郑工  电话：0755-86961459 |
|  | 项目名称 | 2023年度粤海街道垃圾分类运营服务项目 |
|  | 项目地点 | 深圳市 |
|  | 资金来源 | 政府资金 |
|  | 投标人资格条件 | 见招标公告 |
|  | 是否接受联合体资格预审申请 | ■不接受  □接受 |
|  | 交货期/服务期限 | 见招标文件 |
|  | 投标人要求澄清招标文件的截止时间 | 见招标公告 |
|  | 财政预算限额 | 见招标公告 |
|  | 投标报价 | 见招标文件 |
|  | 报价采用的币种 | 人民币 |
|  | 投标有效期 | 从投标截止之日起90日历天 |
|  | 投标保证金 | 本项目无须缴纳投标保证金 |
|  | 付款方法和条件 | 见招标文件 |
|  | 是否允许提交备选方案 | ■不允许 |
|  | 投标文件份数 | 正本1份、副本5份（附电子光盘，内容采用PDF格式） |
|  | 装订及密封要求 | 见通用条款 22条规定。 |
|  | 递交的投标文件时间 | 见招标公告。 |
|  | 投标截止时间 | 见招标公告。 |
|  | 递交投标文件地点 | **深圳市南山区后海大道2491号粤海街道办事处行政服务大厅三楼城管科，徐工，13480877103** |
|  | 开标时间 | 见招标公告 |
|  | 开标地点 | 见招标公告 |
|  | 评标方法 | 综合评分法+抽签法 |
|  | 中标候选人数量 | 3家 |
|  | 中标人数量 | 1家 |
|  | 中标公示和通知 | 评标工作结束后，招标代理机构将在发布招标公告的媒体公示评标结果，公示期为3个日历天。 |
|  | 招标代理服务费 | **由采购单位支付。**招标代理服务费按固定费用收取。  招标代理服务费采用转账的方式，账户信息如下：  户名：深圳高星项目管理有限公司南山分公司  账号：招商银行股份有限公司深圳车公庙支行  开户行：755960031310701 |
|  | 履约担保 | 按招标人及合同要求提交  担保金额：为中标价的 % 或 / 万元  担保提交时间：收到中标通知书后，并在签订合同前提交 |
|  | 是否退还投标文件 | ☑否，所有响应招标文件要求合格投标人的投标文件包括随文件同时递交的图纸、电子文件等附件均不予退回。 |
|  | 现场踏勘 | 本项目不安排现场踏勘。 |
|  | 是否允许替代方案 | 不允许。 |
|  | 现场演示（答辩） | 本项目不安排现场演示。 |
|  | 解释权：本招标文件由招标代理机构负责解释，最终解释权归采购人所有。 | |
|  | 采购人补充的约定内容：无 | |

# 第二部分 评标信息

**1、评标方法**

本项目采用**综合评标法+抽签法**：

（1）即依据最大限度满足招标文件规定的各项综合评价标准的原则，评标委员会根据招标文件的要求，对通过投标文件初审的投标人的综合实力、投标价格、技术响应等进行综合评审。只有通过资格证明审查、符合性检查且报价不超过预算控制金额的投标人才能进入商务、技术和价格评分。各评标委员独立评分，汇总得分即为各投标人的综合得分。在投标人综合得分相同的情况下，以投标报价低者优先。若综合得分且投标报价相同的，以技术分高者优先。

（2）按照招标文件中规定的各项因素进行量化打分，评标总得分排名前三的投标人为候选中标供应商，再从候选中标供应商中随机抽取一名作为中标供应商。

**2、关于投标报价的注意事项**

根据财政部87号令第六十条规定，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。若评审委员会成员对是否须由投标人做出报价合理性说明，以及书面说明是否采纳等判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见。

**3、关于享受优惠政策的主体及价格扣除比例**

（1）小型企业、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位提供本企业制造的货物，承担的工程或服务，或者提供其他符合优惠主体资格条件企业制造的货物，对其所投产品的价格给予**10%**的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例由采购人或者招标机构确定。满足多项优惠政策的企业，不重复享受多项价格扣除政策。

（2）优惠主体资格的认定资料为《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、《监狱企业声明函》以及《含有小型、微型企业的联合体声明函》等承诺性质的资料（声明函样式见附件）；监狱企业或者代理提供监狱企业货物的供应商如须享受优惠政策，除上述资料外，还须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的监狱企业证明文件。

评委会在评标时，按照以下量化的评审因素，对进入该阶段评审的各投标文件进行分析和比较：

**1、资格性检查表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评审内容 | 满足与否 |
| 1 | 投标人具备投标人资格要求，且提交相应资格证明材料（详见：招标公告中的投标人资格要求） | □满足 □不满足 |
|  | 结 论 | 合格或不合格 |

**2、符合性检查表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评审内容 | 满足与否 |
|  | 未出现将一个包中的内容拆开投标； | □满足 □不满足 |
|  | 投标文件按规定密封、签字、盖章； | □满足 □不满足 |
|  | 投标函已提交并符合招标文件要求的； | □满足 □不满足 |
|  | 除招标文件未规定允许有替代方案外，对同一项目投标时，未同时提供两套或两套以上的投标方案； | □满足 □不满足 |
|  | 按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字，或签字人有法定代表人有效授权书的； | □满足 □不满足 |
|  | 投标总价或分项报价不高于财政预算限额且按照按招标文件要求进行报价的； | □满足 □不满足 |
|  | 同一项目未出现两个及以上报价； | □满足 □不满足 |
|  | 投标人报价不低于其成本，或低于成本，能作出合理说明； | □满足 □不满足 |
|  | 投标报价未有严重缺漏项目； | □满足 □不满足 |
|  | 投标文件载明的服务期限满足招标文件规定； | □满足 □不满足 |
|  | 所投产品、工程、服务在质量、商务、技术、方案等方面实质性满足招标文件要求； | □满足 □不满足 |
|  | 投标文件没有招标文件中规定的其它无效投标条款的； | □满足 □不满足 |
|  | 按有关法律、法规、规章不属于投标无效的； | □满足 □不满足 |
|  | 标注**★**号的重要条款满足招标文件要求； | □满足 □不满足 |
|  | 结 论 | 合格或不合格 |

**3、评分细则表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项** | | | **权重（%）** |
| **1** | **价格** | | | **10** |
| 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：  投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×10 | | | | |
| **2** | **技术部分** | | | **50** |
| 序号 | 评分因素 | 权重（%） | 评分准则 |
| 1 | 服务方案 | 30 | **（一）评分内容：**  根据投标人提供的服务计划方案进行评价，包括但不限于以下内容：  （1）对本项目的认识与理解；  （2）进度安排；  （3）垃圾分类方案。  **（二）评分依据：**  1、提供的方案满足上述三点的15分，满足任意二点的得10分，满足任意一点的得5分，未满足不得分。  2、在此基础上，由评审委员会对具体响应内容进一步评审：  ①方案合理、条理清晰、可操作性强的，评审为优，得15分；  ②方案较为合理、条理较清晰、可操作性较强的，评审为良，得10分；  ③方案合理性一般、条理性一般、可操作性一般的，评审为中，得5分；  ④方案不合理、条理不清晰、可操作性差的，评审为差，不得分。 |
| 2 | 项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议 | 10 | **（一）评分内容：**  根据投标人提供的重点难点分析及应对措施方案进行评价，包括但不限于以下内容：  （1）项目重点难点分析；  （2）针对重、难点的相关应对措施。  **（二）评分依据：**  1、提供的方案满足上述二点的5分，满足任意一点的得3分，未满足不得分。  2、在此基础上，由评审委员会对具体响应内容进一步评审：  ①方案合理、条理清晰、可操作性强的，评审为优，得5分；  ②方案较为合理、条理较清晰、可操作性较强的，评审为良，得3分；  ③方案合理性一般、条理性一般、可操作性一般的，评审为中，得1分；  ④方案不合理、条理不清晰、可操作性差的，评审为差，不得分。 |
| 3 | 拟安排的项目负责人（限一人） | 10 | 拟安排的项目负责人（限一人）须为投标人自有员工【提供投标人近三个月（2023年5-7月）为拟投入的项目负责人缴交的社保证明。(如开标日上一个月的社保材料因社保部门（或税务部门）原因暂时无法取得，则可以往前顺延一个月），如投标人注册成立时间不足3个月的，可提供承诺函证明拟投入的项目负责人为其自有员工（格式自定），否则投入的该人员作不得分处理】，在此基础上，按照以下规则评分：  具有专科或以上学历得10分，最高得10分【提供项目负责人毕业证书复印件或扫描件以及中国高等教育学生信息网（学信网）（https://www.chsi.com.cn）查询截图加盖投标人公章（对于较早颁发的学历证书学信网无法查询的，须另提供毕业院校或者人社部门出具的证明；学历证书如为境外颁发的，则须提供中华人民共和国教育部留学服务中心认证的《国外学历学位认证书》扫描件）；如未按要求提供证明材料，或所提供的证明材料未能体现上述评分内容的，视为该证明材料无效。】 |
| **3** | **综合实力部分** | | | **35** |
|  | | | |
| 序号 | 评分因素 | 权重（%） | 评分准则 |
| 1 | 类似项目业绩 | 30 | **（一）评分内容：**  自2020年1月1日至投标截止时间前(以合同签订时间为准)：  投标人承担过行政事业单位委托的同类项目经验：服务内容含垃圾分类的，每提供一个得10分，本项最高得30分。  **（二）评分依据：**  提供项目合同（或协议）关键页（包括但不限于：合同名称页、合同主要内容页、合同签订日期页、合同双方签字盖章页）复印件或扫描件加盖投标人公章，原件备查。如未按要求提供证明材料，或所提供的证明材料未能体现上述评分内容的，视为该证明材料无效。 |
| 2 | 服务便利性 | 5 | **（一）评分内容：**  投标人具有深圳市本地经营（服务）网点或承诺中标后在深圳市内设立本地经营（服务）网点的，得5分。  **（二）评分依据：**  投标人提供本地经营（服务）网点证明文件（房产证明或房屋租赁合同或营业执照）或承诺函（格式自拟），相关资料需在有效期内，提供复印件或扫描件加盖投标人公章，原件备查。未按要求提供或资料不清晰导致专家无法判断的不得分。 |
| **4** | **诚信情况** | | | **5** |
| 序号 | 评分因素 | 权重（%） | 评分准则 |
| 1 | 诚信情况 | 5 | 投标人须承诺，在参与政府采购活动中不存在诚信相关问题且不在主管部门相关处理措施实施期限内，得5分，否则不得分。提供《投标人诚信承诺函》（详见第四部分 投标文件格式），未按格式承诺或未提供承诺函不得分。 |

注：

1. 每一项的得分均不能超过该项最高分值。

2. 缺项则该项为0分或不合格为0分。

3. 技术、商务部分为针对项目具体情况设置项目，累加满分为100分。

4. 综合以上分析比较，评委会将对各投标文件进行书面的量化评定，得分精确到小数点后两位。

# 第三部分 [招标项目需求](#_Toc488762883)

**一、项目概况**

为深入贯彻落实深圳市关于生活垃圾分类有关要求，根据《2023年度深圳市生活垃圾分类工作评估细则》和《2023年深圳市生活垃圾分类工作方案》要求，全面推进粤海街道生活垃圾强制分类工作，提高粤海街道各类场所生活垃圾治理水平，促进生态文明建设，结合《国务院办公厅关于转发国家发展改革委住房城乡建设部生活垃圾分类制度实施方案的通知》、《深圳市生活垃圾分类工作技术路线和标准指引》《深圳市生活垃圾分类管理条例》等文件要求，粤海街道拟聘请专业公司开展粤海街道生活垃圾分类运营服务项目工作。

**二、服务及技术要求**

**（一）服务内容及要求**

1、入户宣传

指导、协助、督促住宅区物业人员进行入户宣传，第二季度入户率不低于60%，第三季度入户率不低于85%，第四季度11月30日前完成入户率100%，入户必须进入深圳市垃圾分类中心认可以平台,每日统计入户录入情况，及时跟进，完成100%入户宣传（城中村、老旧小区进行兜底完成相关工作）。

2、街道级志愿者活动

协助街道组织开展大型志愿服务活动，每季度2次，共开展4次。

3、“光盘行动”宣传海报

覆盖辖区餐饮场所光盘行动海报，含安装张贴，共计3000份左右。

4、分类标贴

按规范文件，对133个小区发放或更换可回收物、有害垃圾、厨余垃圾、其他垃圾标志贴，对不符合要求的标志进行更新、整改，包含安装张贴。

5、媒体报道

根据实际活动、亮点创建需要，每季度在市级媒体平台发布媒体报道。

6、“百优社区”

（1）根据市、区相关要求，打造至少3个百优社区，指导社区开展考核要求的活动内容，如行走社区、辖区场所分类工作末位约谈等类型的垃圾分类宣传教育工作，每个社区4场。

（2）协助、整理及报送“百优社区”评选的相关材料，并形成美篇和媒体报道。

7、立法海报

覆盖辖区餐饮场海报等，尺寸大小约60cm×50cm，包含安装张贴，共计3000份左右。

8、误时投放点宣传

对街道辖区133个小区，每个小区2份误时投放点宣传标贴。

9、投放点管理责任公示牌

对住宅区394个投放点安装公示牌，并预留100个进行更换。

10、星级小区

根据星级小区申报标准，合同期内完成不少于8个星级小区的申报和验收工作。每季度协助指导创建并申报星级小区不少于2-3个，包含小区的工作指导、知晓率和参与率等调查问卷的发放。若未通过申报，则根据实际完成情况付款。

11、垃圾分类业务培训

对社区、物业、网格人员等开展垃圾分类业务培训工作，并整理相关培训材料。

12、二级工作调度会、二级联动会议、活动

根据区考核要求整理材料，整理并形成每季度街道、16个社区的二级调度会议材料和二级联动会议材料。包括但不限于会议通知、会议照片、会议签到表、会议纪要等。

13、社区民主协商会议

针对垃圾分类设施设置、管理，分类独栋、宣传等重点难点工作，根据区考核要求，协助16个社区每季度推进民主协商会议，指导并协助社区整理民主协商会议材料，包括但不限于工作总结，基本情况介绍（包括协商主要问题、协商人员类型）、协商效果及进展。

14、制作居民公约海报

根据市、区要求，将垃圾分类纳入社区居民公约，统一制作“社区公约”海报，供社区、小区张贴公示。尺寸60cm×40cm，材质为车贴海报。

15、社区垃圾分类专题授课

按照考核要求，制作培训课件，协助16个社区开展垃圾分类书记授课或专题调研工作。

16、建立多场景回收体系

（1）写字楼外卖餐盒回收创建工作，根据区分类中心相关要求，协助街道选取写字楼落实外卖餐盒回收工作。

按照采购人要求，挑选5处写字楼开展外卖餐盒回收创建工作。

1）举办宣传活动1场；

2）所有企业全覆盖入户宣传2场；

3）制作楼层外卖餐盒海报公示牌（长1米宽80cm）25张；

4）配备120L可回收物垃圾桶25个，120L其他垃圾桶25个，60L厨余垃圾桶25个，暂存垃圾桶660L可回收物垃圾桶2个，标识标贴400张；

5）制作大堂示范牌不锈钢+画面，展架加海报4份；

6）制作宣传折页2000张；大堂不锈钢桶2组（1组三分类）；

7）制作餐盒分类小视频，发放至企业员工邮箱。

（2）机关事业单位废旧纸张回收创建工作，根据区分类中心相关要求，协助街道选取机关事业单位落实废旧纸张回收工作。

按照采购人要求，挑选一处机关事业单位推动垃圾分类和废旧纸张回收创建，按照区分类中心要求落实废旧纸张回收创建，设置废旧纸张收集点、暂存点。

1）举办宣传活动1场，培训2场；

2）标识标贴300张\*0.45=135元；

3）制作宣传展架4个，宣传折页2000张；

4）制作节约用纸/用电/双面打印背胶贴100张；

5）制作垃圾分类指引宣传牌不锈钢边框6套，茶水间不锈钢桶6个，示范创建指导工作12个月。

17、主题活动

（1）主题宣传活动

根据市区考核要求，在辖区开展以垃圾分类为主题的宣传活动，全年8场，营造宣传氛围，通过联动志愿者、物业、学生等群体开展活动。

（2）主题参观活动

根据市区考核要求，定期组织物业小区、社区专职人员前往垃圾分类科普馆、垃圾分类生态环境园参观，全年4场，每次参观安排1辆大巴车负责接送参观人员，车位50座。包含活动横幅制作，活动视频制作。

18、亮点创建

挑选一处酒店作为垃圾分类亮点创建场所。

（1）举办垃圾分类培训2场；

（2）制作分类标识标贴400张，宣传展架2套，宣传折页2000张，暂存点广告画，停车场宣传牌4块；

（3）配备可回收660L垃圾桶5个；

（4）制作限塑令提示折页300张；

（5）制作宣传海报300张；

（6）配备大堂垃圾分类桶4分类一套，二分类不锈钢桶4套；

（7）示范创建指导工作12个月，房间2分类桶2套，需按市区要求完成考核加分。

19、红黄绿灯考核

针对辖区内的场所进行指导、检查及考评。对十二类场所的垃圾分类工作进行指导、巩固，并跟进住宅区、写字楼等场所的台账管理落实情况，针对辖区内的商超，农贸市场，写字楼，餐饮店，公园，酒店，住宅小区，党政机关等场所每月开展一次跟进检查考评，并将巡查问题点形成报告，对较差场所开展“回头看”。

20、两网融合

按区相关考核文件要求推进“两网融合”建设工作。

（1）街道指定以车代库网点，全车按市考核要求宣传广告车贴更换。

（2）原则上街道每个住宅小区（或1000户）固定设置1个再生资源回收点，对所有小区的再生资源回收点挂牌、区域划线，二季度完成60%以上，三季度完成80%以上，四季度11月30日前完成100%。

21、“共同缔造活动”试点

根据区考核文件要求，协助16个社区开展垃圾分类“共同缔造”活动。可结合党建引领、图书漂流、家校联动、等主题或其他活动形式，协助社区开展“共同缔造”活动，形成社区的经验做法、长效机制和工作总结，第一、二、三、四季度开展活动的社区覆盖率分别不少于25%、50%、75%、100%。

**（二）项目人员要求**

1、运营管理人员（项目负责人）：安排1名运营管理人员，负责垃圾分类运营服务的统筹和运营执行人员的工作安排。

2、运营执行人员（团队成员）：安排3名运营执行人员，负责日常创建指导、巡查、活动执行以及数据资料收集整理工作。

**（三）成果要求**

1、每月收集整理工作资料；

2、每季度提交一次垃圾分类运营报告。

3、编制年度垃圾分类服务项目工作总结报告；所有涉及的文字记录、报表、影像资料等，无论纸质还是电子资料都要保存，分类存档后移交至采购单位。

**（四）考核要求**

1、中标供应商在服务期内，须根据市区考核文件完成相关工作（如有出台新标准新文件，则按照新标准执行；如续签合同，则按最新文件执行），并争取采购人在考核中取得好名次。

2、主管部门每个季度将对区内8个街道垃圾分类情况进行考核，在中标人的服务期内进行的考核，采购人的考核结果排名在前三名（含第三名）的，不予扣款；采购人的考核结果排名在第四名的，每次扣除中标人10000元；排名在第五名的，每次扣除中标人20000元，以此类推。

**三、商务要求**

**（一）报价要求**

1.投标语言、币种：投标文件的语言为中文，以人民币为使用币种。

2.本项目投标报价采用包干制，应包括服务人员工资、五险一金、税金、其它合理费用和管理服务费等费用，应涵盖本项目招标范围和招标文件所列的各项内容中所述的全部。由投标人根据招标需求自行测算投标报价；一经中标，投标报价即作为中标单位与采购人签订的合同金额，合同期限内不做调整。

**★3.本项目财政控制金额为人民币681,521.50元，投标人的投标总价不得高于财政控制金额，否则视为无效投标。**

4.投标人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价投标。

5.除非采购机构通过修改招标文件予以更正，否则，投标人应毫无例外地按招标文件所列的清单中项目和数量填报综合单价和合价。投标人未填综合单价或合价的项目，在实施后，将不得以支付，并视作该项费用已包括在其它有价款的综合单价或合价内。

6.中标人应自行承担未来时期人工工资上调、劳动合同补偿和物价上涨等因素对服务价格造成的影响及风险，在合同期内不得以任何理由要求采购人增加任何费用。中标人不得将上述工作转包、分包或支解分包任何第三方。

**★（二）服务期限**

**本项目服务期限为****自合同签订之日或约定之日起1年。本项目为长期服务项目，合同履行期限最长不超过三十六个月；如对履约情况不满意，采购人不再续约。**

**★（三）付款期限、方式**

**1、合同签订并收到乙方开具的合法有效的发票后支付合同款项的50%；2024年6月份，收到乙方开具的合法有效的发票后支付合同款项的30%；服务结束后，根据实际完成情况支付剩余尾款。**

**2、按南山区财政局相关规定支付。**

# 第四部分 投标文件格式

**XX项目**

**投标文件**

**（正本/副本）**

**采购项目编号：**

**包号：（如有）**

**投标人名称：**

**投标人法定代表人（或授权代表）签字：**

**日期：年月日**

**（**在XXXX年XX月XX日XX时XX分之前不得启封**）**

## 一、自查表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审内容** | | | **自查结论** | **证明资料** |
| **资格**  **性检**  **查项**  **目** | 1 | 投标人具备投标人资格要求，且提交相应证明材料 | □通过□不通过 | 见投标文件第（）页 |
| **符合**  **性检**  **查指**  **引** | 1 | 未出现将一个包中的内容拆开投标； | □通过□不通过 |  |
| 2 | 投标文件按规定密封、签字、盖章； | □通过□不通过 |  |
| 3 | 投标函已提交并符合招标文件要求的； | □通过□不通过 |  |
| 4 | 除招标文件未规定允许有替代方案外，对同一项目投标时，未同时提供两套或两套以上的投标方案； | □通过□不通过 |  |
| 5 | 按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字，或签字人有法定代表人有效授权书的； | □通过□不通过 |  |
| 6 | 投标总价或分项报价不高于财政预算限额且按照按招标文件要求进行报价的； | □通过□不通过 |  |
| 7 | 同一项目未出现两个及以上报价； | □通过□不通过 |  |
| 8 | 投标人报价不低于其成本，或低于成本，能作出合理说明； | □通过□不通过 |  |
| 9 | 投标报价未有严重缺漏项目； | □通过□不通过 |  |
| 10 | 投标文件载明的服务期限满足招标文件规定； | □通过□不通过 |  |
| 11 | 所投产品、工程、服务在质量、商务、技术、方案等方面实质性满足招标文件要求； | □通过□不通过 |  |
| 12 | 投标文件没有招标文件中规定的其它无效投标条款的； | □通过□不通过 |  |
| 13 | 按有关法律、法规、规章不属于投标无效的； | □通过□不通过 |  |
| 14 | 标注**★**号的重要条款满足招标文件要求； | □通过□不通过 |  |

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标。

## 二、资格性文件

### （一）投标函

致深圳市南山区粤海街道办事处：

依据贵方组织采购的项目名称：（项目编号： )项目，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本\_1\_\_份，副本 5 份。

1. 自查表；

2. 资格性文件；

3. 商务部分；

4. 技术部分；

5. 价格部分；

6．声明、投标人诚信承诺函及其他相关承诺函；

7. 招标文件要求的其他内容及投标人认为需要加以说明其他内容。

在此，我方声明如下：

1.同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2.投标有效期为递交投标/响应文件之日起90天，中标人投标有效期延至合同验收之日。

3.我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4.我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5.我方承诺在本次投标响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6.我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7.我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

**投标人名称(公章)：**

**投标人（法定代表人授权代表）代表签字：**

地址：

电话：

电子邮件：

日期：

### （二）法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

**1、法定代表人/负责人资格证明书**

致深圳市南山区粤海街道办事处：

**单位名称（加盖单位公章）：**

地 址：

姓 名： 性别： 年龄：

身份证号码： 职务：

我系 （公司名称） 的法定代表人。本证明书用于 （公司名称）签署 （项目名称）、（项目编号）项目的投标文件、进行合同投标、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

日 期：年月日

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件**。**

**(为避免无效投标，请供应商务必提供本附件)**

法定代表人身份证正、反面复印件

**2、法定代表人/负责人授权委托书**

致深圳市南山区粤海街道办事处：

本授权委托书声明：我（姓名： ）系（投标人名称： ）的法定代表人，现授权委托（单位名称： ）的（姓名： ）为我公司签署本项目已递交的投标文件的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的投标文件内容我均承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人： 性别： 年龄：

联系电话： 手机：

身份证号码： 职务：

**投标人（盖公章）：**

**法定代表人（签字或盖私章）：**

授权委托日期：年月 日

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件。

4.授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5.有效期限：与本公司投标/响应文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6.投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证正、反面复印件

### （三）关于资格的声明函

致深圳市南山区粤海街道办事处：

关于贵方采购 （项目名称） （项目编号： )项目，本签字人愿意参加投标响应，提供投标文件中规定的服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1、由（工商管理部门）签发的我方工商营业执照副本复印件一份。

2、相关服务条款及服务范围。

3、招标文件要求的资格证明文件。

4、本人确认资格文件中的说明是真实的、准确的。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

## 三、商务部分

### （一）投标人概况

**1、投标人情况介绍表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 内容及说明 | 备注 |
| 一 | 营业执照/事业单位法人证明 |  | 提供复印件（加盖公章） |
| 1.注册年度及注册编号 |  |
| 2.注册资金（万元）： |  |
| 3.经营场所： |  |
| 4.有效期： |  |
| 二 | 税务登记证 |  |
| 1.税务登记证编号： |  |
| 三 | 其他资格（质）证书 | （可按表格格式扩展） | 提供复印件（加盖公章） |
| 1.证书名称 |  |
| 2.批准单位 |  |
| 3.等级 |  |
| 4.批准时间及编号 |  |
| 5.有效期 |  |
| 四 | 其他 | 投标人认为需补充的其他说明 |  |
|  | 1.…… |  |  |

注：在按要求填写好此表格后，各投标单位可以用其它的方式，就法人单位整体情况作出详细的介绍（可以提供相应文字、照片等）。

### （二）供应商资格证明文件

提供招标公告“**二、申请人的资格要求**”中要求的相关资格证明文件，格式自拟。

### （三）类似项目业绩

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购单位 | 项目名称 | 合同或协议签订时间 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

注：此表所填类似项目业绩须符合招标文件评标信息中“类似项目业绩”评分准则要求，并按评分准则要求提供相关证明材料。

### （四）服务便利性

请提供本地经营（服务）网点证明文件（房产证明或房屋租赁合同或营业执照）或承诺函（格式自拟）。

### （五）商务条款响应表

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标商务要求** | **投标商务响应** | **响应情况** |
| 1 | **招标文件第二部分招标项目需求“三、商务要求”中的全部内容** | **完全响应招标文件第二部分招标项目需求“三、商务要求”中的全部内容** | 完全响应 |

投标单位（**盖公章**）：

日期： 年 月 日

## 四、技术部分

### （一）服务要求响应表

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标服务要求** | **投标服务响应** | **响应情况** |
| 1 | **招标文件第二部分 招标项目需求“二、服务及技术要求”中的全部内容** | **完全响应招标文件第二部分 招标项目需求“二、服务及技术要求”中的全部内容** | 完全响应 |

投标单位（**盖公章**）：

日期： 年 月 日

### （二）服务方案（格式自拟）

### （三）项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议（格式自拟）

### （四）拟安排的项目负责人（限一人）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **学历** | **社保情况** | **备注** |
|  |  |  |  |  |

注：请按照实际投入的项目负责人（仅限1人）情况填写，并附上相关的毕业证书、社保等证明材料。

## 五、价格部分

### （一）报价一览表

币种：人民币

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目编号 | 项目名称 | 投标报价 | 备注 |
|  |  | 大写：  小写： |  |

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期：年月日

注：1、若报价一览表中大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

2、投标报价最多保留两位小数。

3、**本项目财政预算为人民币681,521.50元，超过此预算上限将直接导致废标**。

### （二）投标分项报价表

项目名称：

项目编号：

币种：人民币

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目内容 | 投标报价（元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 合计（投标总价）（元）： | |  |  |

法定代表人或其授权委托人（**签名**）：

投标单位（**盖公章**）：

日期：年月日

注：1、所有价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写；

2、总计价应等于《报价一览表》中的投标总价。若总计价与《报价一览表》总价不一致，以报价一览表总价为准；

3、本表格仅为指导性范本，供应商应根据项目具体情况对各分项内容进行调整提供详细分项报价。

## 六、声明、投标人诚信承诺函及相关承诺函

### （一）声明

致深圳市南山区粤海街道办事处：

投标人就参加项目名称：（项目编号： )项目投标工作，作出郑重声明：

1．投标人已完全理解该项目招标公告所列明的全部条件，亦保证投标人完全符合本项目的投标条件。

2．投标人已认真核实可投标文件的全部资料,所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责,如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的,则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料,我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

3．保证遵守招标文件的规定，放弃提出对招标文件误解的权利。

以上声明若有违反，一经查实，本人和投标人愿意接受有关部门的相应处罚，并愿意承担由此带来的法律后果。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期：年月日

### （二）投标人诚信承诺函

致深圳市南山区粤海街道办事处：

投标人承诺近三年在政府采购招标投标活动中，不存在以下情形：

（一）被纪检监察部门立案调查，违法违规事实成立的；

（二）未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；

（三）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；

（四）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；

（五）与其他采购参加人串通投标的；

（六）在采购活动中应当回避而未回避的；

（七）恶意投诉的；

（八）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；

（九）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；

（十）履约检查不合格或者评价为差的；

（十一）在参与政府采购活动中存在诚信相关问题且在主管部门相关处理措施实施期限内；

（十二）主管部门认定的其他情形。

如我司存在以上情形，被有关主管部门按照《深圳经济特区政府采购条例》第57条处罚或者上述行为超出法定追诉时效未被追诉或者上述情节轻微未给予禁止参加政府采购的行政处罚，我司自愿承担虚假应标以及其他一切不利的法律后果。

特此承诺。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期：年月日

### （三）政府采购投标及履约承诺函

致深圳市南山区粤海街道办事处：

我公司承诺：

1、对本采购项目所提供的货物或服务未侵犯知识产权。

2、我公司参与该项目响应，严格遵守政府采购相关法律，做到诚实，不造假，不围标、串标、陪标。我公司已清楚，如违反上述要求，其响应将作废，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购监督管理部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

3、我公司参与本项目响应前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；参与本项目采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。

4、我公司未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

5、我公司已清楚：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

6、我公司已清楚：为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

7、我公司承诺具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。

8、如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目响应文件需求内容、签署的采购合同及本公司在响应材料中所作的一切承诺履约。项目验收达到全部指标合格，力争优良。

9、我公司已认真核实了响应文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我公司对响应文件中全部响应资料的真实性负责，如被证实我公司的响应文件中存在虚假资料的，则视为我公司隐瞒真实情况、提供虚假资料，我公司愿意接受主管部门作出的行政处罚。

10、我公司承诺不非法转包、分包。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标公司代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标公司名称（签章）：

日期： 年 月 日

## 七、招标文件要求的其他内容及投标人认为需要加以说明其他内容

**附件 （本附件中内容如适合可根据自身情况填写完整后放进投标文件，如不适用，则无须提供）**

**中小企业声明函（样表）**

本单位郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司参加**（采购单位名称）的（项目名称）**采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

**（项目名称： ），属于（租赁和商务服务业）行业；承建（承接）企业为（企业名称：），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；**

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本单位已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企〔2011〕300 号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）第二十条规定，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规规定追究相应责任。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报**。

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本投标人参加**（采购单位名称）**的**（项目名称）**采购活动，服务全部由符合政策要求的残疾人福利性单位承接。相关残疾人福利性单位的具体情况如下：

1. **（标的名称）** ，承接企业为**（单位名称）**，属于**残疾人福利性单位**；

2. **（标的名称）** ，承接企业为**（单位名称）**，属于**残疾人福利性单位**。

**……**

本单位知悉《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的，如提供声明函内容不实，则依法追究相关法律责任。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：

日期：

**监狱企业声明函（服务类）**

本投标人郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本投标人参加**（采购单位名称）**的**（项目名称）**采购活动，服务全部由符合政策要求的监狱企业承接。相关监狱企业的具体情况如下：

1. **（标的名称）** ，承接单位为**（企业名称）**，属于**监狱企业**；

2. **（标的名称）** ，承接单位为**（企业名称）**，属于**监狱企业**。

**……**

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。