附件1

深圳市南山区优秀技能人才培养基地申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报单位 | （加盖公章） | | |
| 详细地址 |  | | |
| 法定代表人 |  | 所属行业 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 电子邮箱 |  | 传真 |  |
| 主要事迹 |  | | |
| 区人力资源局意见 | 签名（盖章）：  年 月 日 | | |
| 专家意见 | 签名：  年 月 日 | | |

注：主要事迹材料报送要求见后页

主要事迹材料报送要求

（一）总体情况：包括严格执行法律法规政策的情况，技能人才培养的相关数据和事迹，近年来获得上级部门奖励表彰以及组织参加各类技能竞赛所获成绩的情况。

（二）组织管理：申报单位技能人才培训管理人员名册及分工职责，涵盖技能人才培养体系、培训师资、技能补贴等方面的管理制度。

（三）场地情况：实训场地、理论教室的平面图或照片，并说明工位数。

（四）培训设备：包括设备名称、型号及数量、设备总投入等。

（五）培训师资：培训教师花名册，教师的职称或职业资格证书、相关获奖证书等。

（六）培训计划、大纲或教材。