附件3：评分标准（评分标准可根据实际情况调整）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审指标 | 评分标准 | 分值 |
| 1 | 产品清单 | **评审内容：**  投标人根据招标文件的要求，提供产品清单。内容包括但不限于：  1、产品清单：提供包含紧急呼叫、生命体征监测、防摔倒、烟感、水浸报警器等基础设备及其他与家居安全、健康管理相关的产品清单；  2、产品详细说明：提供每类产品类型、规格、功能、价位、通信方式、供货商名称及注册地等内容；  3、产品质量及安全管理：制定质量保障和安全管理措施。  4、接入南山区智慧养老服务平台方案：说明提供的产品如何接入南山区智慧养老服务平台，并正常运作，实现智能看护。  **评分依据：**  1、服务产品说明方案包含以上4点且符合项目需求的得15分；服务产品说明方案包含以上任意3点且符合项目需求的得10分；服务产品说明方案包含以上任意1点且符合项目需求的得5分；其他情况不得分。  2.在第1项的基础上，根据以下标准进行评价评分：  （1）方案描述的产品质量符合规范要求、产品功能满足智能看护需求、进货渠道正规、供货及运输及售后服务保障方案完善，评价为优得20分。  （2）方案描述的产品质量基本符合规范要求、产品功能基本满足智能看护需求、进货渠道正规、供货及运输及售后服务保障方案较为完善，评价为良得10分。  （3）方案描述的产品基本满足规范、产品功能基本满足智能看护需求、进货渠道正规、供货及运输及售后服务保障方案不完善，评价为中得5分。  （4）方案描述不完整、不规范、合理性较差或未提供，评价为差不得分。  以上2项得分累计，最高35分。 | 35分 |
| 2 | 实施方案 | **评审内容：**  投标人结合本项目要求，制定具体服务实施方案，内容包括但不限于：  1、具体方案：制定项目整体实施步骤，细分每个步骤的工作目标和计划；  2、团队组织：提供项目团队组织结构、分工、人数、人员资质；  3、进度安排：制定项目流程，时间安排计划，承诺交付时间；  4、预期成果：制定质量控制措施和完成效果图或案例。  **评分依据：**  1、实施方案包含以上4点且符合项目需求的得10分；实施方案包含以上任意3点且符合项目需求的得8分；实施方案包含以上任意2点且符合项目需求的得6分；其他情况不得分。  2、在第1项的基础上，根据以下标准进行评价评分：  （1）方案合理、详细、清晰、完整，方案贴合项目实际存在的关键点且从实际出发，针对性、可操作性强，评价为优得15分。  （2）方案较为完整，基本能够涵盖项目的关键点，基本能够解决问题，评价为良得10分。  （3）方案基本完整，贴合性、针对性、可操作性一般，不够全面，评价为中得5分。  （4）方案不完整、不规范，思路不清晰，内容合理性较差或未提供，评价为差不得分。  以上2项得分累计，最高25分。 | 25分 |
| 3 | 售后服务方案 | **评审内容：**  投标人完成智能看护产品配置安装后,需要建立完备的售后服务体系，实现产品功能，主要内容包括但不限于：  1、配套的售后服务方案：制定智能产品配置后配套的服务流程，培训流程，服务措施，服务内容，服务效果；  2、维修保障机制：制定维修保障方案、机制和措施；  3、售后服务组织架构：组织结构，人员分工，服务电话，服务响应时限。  **评分依据：**  1、方案包含以上3点且符合项目需求的，得9分；包含以上2点且符合项目需求的，得6分；包含以上1点且符合项目需求的，得3分，其他情况不得分。  2、在第1项得分的基础上，进行以下评分：  （1）售后服务方案内容全面、措施贴合实际，维修保障机制完善，售后服务团队有本地售后场所，能及时响应，售后服务电话工作日及节假日有人接听，评价为优，得6分；  （2）售后服务方案内容基本全面、措施基本贴合实际，维修保障机制较为完善，售后服务团队可满足服务需求，售后服务电话工作日有人接听，评价为良，得4分；  （3）售后服务方案内容基本全面、措施基本贴合实际，维修保障机制不完善，售后服务团队响应、售后服务电话处理不及时，评价为中，得2分；  （4）售后服务方案内容不完整，思路不清晰，救援及维修保障机制不规范、不完善，售后服务团队、售后服务电话未配置，评价为差，不得分。  以上2项得分累计，最高15分。 | 15分 |
| 4 | 类似项目业绩 | **评分内容：**  提供投标人近三年至本项目投标截止日（以合同或协议签订日期为准）的类似项目成功案例：  具有政府机关或事业单位的老年人智能看护或适老化改造或无障碍改造或养老服务项目业绩，每提供1个业绩得4分，本项最高得20分。  **评分依据：**  要求提供合同关键信息（包括但不限于合同标的、签订时间、双方签章页）扫描件作为得分依据，通过合同关键信息无法判断是否得分的，还须同时提供能证明得分的其它证明资料，如项目报告或合同甲方出具的证明文件等。同项服务的多次（多年）长期续签合同只计算为1项业绩。  如未按要求提供证明材料，或所提供的证明材料未能体现上述评分内容的，视为该证明材料无效。 | 20分 |
| 5 | 诚信情况 | 投标人提供投标及履约承诺函、信用中国查询结果，投标人在参与政府采购活动中存在诚信相关问题且在主管部门相关处理措施实施期限内的，本项不得分，否则得5分。 | 5分 |
| 合计 | | | 100分 |