（本申请表联同附件材料双面打印装订后加骑缝章）

编号：

（由科普部填写）

**南山区科普项目申请表**

**（科普课程）**

项目名称：

申请单位（盖章）：

联系地址：

联系人： 联系电话：

申请日期： 年 月 日

南 山 区 科 学 技 术 协 会 制

二 〇 二 四 年

**申请声明与保证**

本单位已经完全了解并严格遵守《南山区科普经费管理办法（试行）》等有关规定，并做出以下声明和保证：

1. 本单位所提交的申请表及附件材料真实、准确、有效和完整。本单位同意，南山区科学技术协会有权采取任何合法方式核实申请资料中信息的真实性、准确性、有效性和完整性。如有虚假、错误、无效或不完整信息，本单位将承担由此产生的全部责任。
2. 本单位保证所承诺项目不对其他单位及个人的知识产权构成侵权，如有侵权，本单位承诺由此产生的全部责任。
3. 如本项目获得立项，将严格按照本申请及附件材料有关内容组织实施项目。如申请材料与签订的协议、承诺等内容不一致的，以协议、承诺为准。如所获项目资助金额少于申请金额，本单位承诺将予以补足，保证项目总投入资金不少于预算额度。

四、严格遵守南山区科学技术协会关于科普经费管理的规定，接受南山区科学技术协会等有关部门及其其委托的第三方机构对科普经费使用的监督。

五、科普经费不得用于土建工程费、购置固定资产、单位人员工资福利、日常办公开支、旅游费、招待费、公关费及其他各类与项目实施无关的费用。

六、认真做好项目组织实施过程中安全及应急保障措施，对活动安全负全责。

法定代表（授权人）签字： 单位公章：

（授权人的须提交授权委托书） 年 月 日

一、单位基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | |
| 通讯地址 |  | | 统一社会信用代码 | |  | |
| 机构类别 | □社会组织 □科研院所 □事业单位 □工商企业 □高校 | | | | | |
| 法定代表人情况 | 姓名 | 出生年月 | | 身份证号码 | | |
|  |  | |  | | |
| 最高学历 | 专业 | | 手机 | | 电子邮箱 |
|  |  | |  | |  |
| 单  位  简  介 | (注：技术优势、自主创新能力和以往承担相关项目情况等) | | | | | |

二、项目基本情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | （注：建议明确突出项目的群体需求/服务特色，兼顾有效传播的作用，不超过20字。） | | |
| 项目概况 | | （注：简要描述，不超过200字。） | | |
| 项目特色 | | （注：以简短句子或词语描述，不超过50字。） | | |
| 项目目标 | | （注：包括总目标与分目标，分目标需包括实际内容和达成标准，不超过200字） | | |
| 项目类别 | | □科技创新 □青少年编程 □航空航海  □生命健康 □创造能力培养 □科学实验  □人文自然 □其他 | | |
| 服务人群 | |  | | |
| 项目团队信息 | | | | |
| 序号 | 姓名 | 学历及专业 | 项目角色 | 项目经验 |
|  |  |  |  | （注：每名项目成员的项目经验填写不过100字） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

三、项目经费预算

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 费用类别 | 具体内容 | 单价（元） | 数量 | 单位 | 总价（元） | 备注 |
|  | 人员成本 | 示例：授课老师 | … | 32/64 | 场 | … |  |
|  | 示例：助教老师 | … | 32/64 | 场 | … |  |
|  | 课程物料 | 示例：XX教学设备-租赁 | … | 32/64 | 场 | … | 租赁设备需备注设备采购的市场参考价 |
|  | 示例：纸张/电池/铅笔-耗材 | … | 32/64 | 场 | … | 请根据实际所需耗材分项列明，并每场活动所需数量 |
|  | 示例：手工材料包-买断 | … | 32/64 | 场 | … | 采购物料需提供商品名称、图片及单份价格 |
|  | 其他费用 | 示例：运输费 |  |  |  |  |  |
|  | 示例：搬运费 |  |  |  |  |  |
|  | 示例：管理费 |  |  |  |  |  |
|  | 示例：税费 |  |  |  |  |  |
| **项目总金额合计** | | | | | | **XX元** | |

四、本申请所附材料清单

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 附件名称 |
| 1 | 营业执照或事业单位、社会团体登记证书复印件加盖公章 |
| 2 | 项目执行方案 |
| 3 | 其他资料可另附页、自行添加 |

附件一：营业执照或事业单位、社会团体登记证书复印件加盖公章

附件二：

**XXX项目执行方案（模板）**

一、项目概况

**1、项目背景**

示例：随着科学技术的迅猛发展，科技创新已成为国家竞争力的核心要素……

**2、项目简介**

本项目将通过主题宣讲、科技体验、科研实践相结合的方式……

二、项目实施

**1、课程概况**

课程名称：请填写单个课程名称，不超过20字

学生年龄：X岁-X岁

单场人数：不超过X人

学生要求：请填写对上课学生招募建议，如对历史感兴趣、有无编程基础等；如无则删除此项

课程时长：XX分钟

教师配比：X位主讲老师、X位助教老师、X位志愿者（注：助教和志愿者可由社区进行招募，需提供另行招募要求）

**2、课程安排**

**第一周：《课程主题XXX》**

学习内容/课程介绍：本次课程……

学习成果：学生通过学习本次课程，将……

**第二周：《课程主题XXX》**

学习内容/课程介绍：本次课程……

学习成果：学生通过学习本次课程，将……

**第三周：《课程主题XXX》**

学习内容/课程介绍：本次课程……

学习成果：学生通过学习本次课程，将……

**第四周：《课程主题XXX》**

学习内容/课程介绍：本次课程……

学习成果：学生通过学习本次课程，将……

**3、授课老师**

提供主讲老师简介，如有多位讲师请分项列明，每位不超过100字，

**4、课程收获**

学习本次课程的学生收获，不超过100字。

三、项目成效

**1、绩效目标**

请填写项目执行过程中或完成后产出的可衡量成果，简要量化描述项目服务实施后对服务群体、社区/社会的积极影响、以及服务群体的正向变化，不超过200字。

示例：

1、开展XX场科普活动，服务XX人/人次；

2、（科普对象）学习到哪些新知识、提升哪方面的技能等。

**2、项目作品**

请描述本次项目可留存的学生作品，如无则删除此项。

1. 申报单位基本情况

**1、单位简介**

本项目申报单位为……

**2、过往案例**

简要描述本项目以往运作经验，或已达成的社会影响、媒体报道及所得荣誉等。

填写说明：**以上内容为必填项目**，请各申报单位根据实际情况按照要求自行填写。其他需要体现的内容请各申报单位另行增加。