附件 5

生活垃圾分类绿色小区申报表

申报类别：住宅区

|  |  |
| --- | --- |
| 住宅区名称 | xxx |
| 地 | 址 | xxx |
| 物业管理单位名称 | xxx | 电 | 话 | xxx | 传真 | xxx |
| 联系人 | xxx | 电 | 话 | 办公 | xxx |
| 手机 | xxx |
| 电子信箱 | xxx |
| 垃圾分类工作情况 |   本小区自开展垃圾分类工作以来，加强宣传引导，对物业管理人员、清洁员、督导员进行培训；小区内，张贴垃圾分类投放指引或宣传海报；对小区住户上门宣传垃圾分类知识，派发垃圾分类相关资料；开展垃圾分类之后，经过xx方法，已全面撤除楼层垃圾桶；小区内设置x组垃圾分类集中投放点，晚上 7-9 点组织督导员在每组垃圾分类集中投放点开展宣传督导；设置废旧家具投放点、废旧织物回收箱，并做好日常管理；建立生活垃圾分类管理台账，详细记录垃圾类别、数量、分类收运数据。本小区共xx户，未开展垃圾分类工作之前，每月产生其他垃圾量为xxKG，自开展垃圾分类工作后，通过对物业人员的培训以及一些静态宣传、资料发放等，潜移默化地对居民进行宣传教育，现小区每月产生其他垃圾量xxKG，减量xx%，分类出电池、灯管、玻璃、金属、塑料、纸类量xx，回收利用率为xx。本单位垃圾分类工作的亮点是：XXX。 （以上内容仅供参考）负责人（签章）：年 月 日 |

|  |  |
| --- | --- |
| 佐证材料清单 |  根据《深圳市生活垃圾分类工作激励办法》申报单位需提供以下佐证材料： 小区按照生活垃圾分类绿色小区标准提供佐证材料。  |
| 初审意见 | 牵头部门（盖章）：年 月 日 |
| 审核意见 | XX 区城管和综合执法局（盖章）年 月 日 |
| 备注 |  |